

EUROCK *les* FENNES

6.7.8.9 juillet 2017
BELFORT

CAMPAGNE DE RECRUTEMENT 2017



INFORMATIONS

Comme chaque année, depuis la naissance du festival, Territoires de Musiques s'associe à l'agence Pôle Emploi de Belfort Europe pour le recrutement des saisonniers lors du festival des Eurockéennes de Belfort.

En 2017, ce sont plus de 500 postes à pourvoir auxquels s'ajoutent des postes réservés pour un public spécifique. Une opportunité pour les candidats de se confronter au milieu du spectacle et de susciter des vocations.

LES CONDITIONS REQUISES

- Avoir 18 ans révolus au moment du festival
- Être disponible du 6 au 9 juillet 2017 (voire avant et au-delà pour certains postes)

Les contrats de travail à durée déterminée vont de 3 jours à plus de 6 semaines et sont rémunérés au SMIC, additionné des suppléments légaux.

PLANNING

Judi 30 mars 2017 - de 10h à 18h

Forum de l'emploi, stand info Eurockéennes - Pôle Emploi
Centre de congrès Atria Belfort, Avenue de l'Espérance, 90 000 Belfort.

Ouverture de la plateforme de candidature eurockeennes.fr

Lundi 3 avril 2017

Ouverture des guichets spéciaux « recrutement Eurockéennes » à l'agence Pôle Emploi de Belfort Europe, 8 place de l'Europe 90 000 Belfort.

Dimanche 30 avril 2017

Fin des candidatures. Fermeture des guichets spéciaux et de la plateforme web

EUROCK *les* FENNES

6.7.8.9 juillet 2017
BELFORT

CAMPAGNE DE RECRUTEMENT 2017



LES POSTES

Les postes ci-après sont à pourvoir pour les Eurockéennes de Belfort 2017

► STANDARD ACCUEIL

7 à 8 jours - 1 poste :

Sous la responsabilité du Responsable Accueil, réception et identification des appels, analyse des demandes, prises de messages et/ou transferts auprès des services concernés.

Suivi fonctionnel de la prise en charge de l'appel afin de s'assurer que la demande a bien été prise en compte.

Notification et consigne des appels pour analyse.

► ACCUEIL SITE FESTIVALIERS ET INVITES

4 à 6 jours - 4 postes :

Sous la responsabilité du Responsable Accueil, chargé(e) d'accueillir, renseigner et orienter les festivaliers et les invités qui se présentent à l'accueil général du festival. Il (elle) devra vérifier l'identité des visiteurs et remettre les badges ou invitations. Il (elle) devra avoir le sens du contact et être pédagogue. Langues étrangères bienvenues.

► ACCUEIL ORGANISATION PARKING

4 à 6 jours - 28 postes :

Encadré par un agent de sécurité, accueillir les festivaliers, les orienter, les diriger sur les parkings et les assister au rangement des véhicules. Il (elle) devra être résistant pour travailler dehors par tout temps et savoir être persuasif. Langues étrangères bienvenues.

► ACCUEIL ORGANISATION

4 à 5 jours - 60 postes :

Encadré par un agent de sécurité, assurer l'accueil, la vérification et la validité des moyens d'identification mis en place par l'organisation (badges, bracelets ...) aux différents accès menant au festival. Selon les affectations, il (elle) devra être résistant pour travailler dehors par tout temps et savoir être persuasif.

► RÉGIE BUVETTES

6 à 17 jours - 10 postes :

Sous la responsabilité de la régie buvette, installation et réassort dans les différents points de vente avant le festival.

Approvisionnement pendant le festival (livraison et manutention- port de charges lourdes).

Démontage et inventaire des stocks.

Permis B et chariot élévateur en cours de validité - CACES (certificat d'aptitude à la conduite en sécurité)

► STANDARD RÉGIE BUVETTES

4 à 6 jours - 2 postes :

Sous la responsabilité de la régie buvette, réception et identification des appels de toutes les buvettes présentes sur le festival, analyse de leur demande et transmission des demandes de réassorts.

Suivi fonctionnel de la prise en charge de l'appel afin de s'assurer que la demande a bien été prise en compte.

Notification et consigne des appels pour analyse.

EUROCK les FENNES

6.7.8.9 juillet 2017
BELFORT

CAMPAGNE DE RECRUTEMENT 2017



► PLONGE

3 à 4 jours - 18 postes :

Sous la responsabilité de la régie buvette, nettoyage des gobelets recyclables utilisés dans les bars du festival.
Connaissance parfaite de l'hygiène et de la propreté.

► NETTOYAGE SITE ET CAMPING

3 à 15 jours - 80 postes :

Sous le contrôle d'un responsable, nettoyage du site et du camping avant, pendant et après le festival (tri et évacuation des déchets courants)

Mise en place des zones de tri et des poubelles sur les sites et abords du festival.

► NETTOYAGE SANITAIRES

4 à 5 jours - 30 postes :

Sous le contrôle d'un responsable, nettoyage et maintien en état de propreté des installations sanitaires (WC-douches) avant et pendant le festival.

► MONTAGE, DÉMONTAGE

10 à 45 jours - 50 postes :

Sous le contrôle d'un responsable, Montage/démontage de différentes installations (canisses, barrière, poteaux, cabanes et structures bois, ...)

Effectue, sous le contrôle d'un responsable, le montage provisoire de ces structures et ensuite leur démontage.

Service Technique, 7 heures par jour, rémunération SMIC, cantine le midi.

► ÉLECTRICITÉ

10 à 45 jours - 24 postes :

Sous le contrôle d'un responsable, mise en place des réseaux de câblage, mise en électricité du site, du camping, des scènes...

Habilitations électriques en cours de validité

► PLOMBERIE

10 à 30 jours - 4 postes :

Sous le contrôle d'un responsable, mise en raccordement des différentes canalisations aux sanitaires et douches du site, du camping et des zones privatives, réglage des appareils et test pour un bon fonctionnement.

Maintenance des différentes installations et dépannage si nécessaire.

► REGIE TALKIES

5 jours - 3 postes :

Sous le contrôle du régisseur, réception, branchement et étiquetage du matériel loué (environ 180 talkies).

Suivi du matériel mis à disposition des différentes régies du festival.

► RÉGIE CAMPING

5 à 9 jours - 4 postes

Accueil et placement des festivaliers sur le camping

EUROCK *les* FENNES

6.7.8.9 juillet 2017
BELFORT

CAMPAGNE DE RECRUTEMENT 2017

LES POSTES

► SIGNALÉTIQUE

15 à 30 jours - 7 postes :

Installation de l'ensemble des panneaux informatifs directionnels aux abords et dans l'enceinte du festival et du camping.
Installation des panneaux de signalisation de direction et de position sur les routes des communes proches et moins proches du festival en lien avec les services de la DDT et selon les arrêtés municipaux et préfectoraux.
Réalisation de panneaux (peinture, découpe, ...)

► STANDARD TECHNIQUE

5 jours - 4 postes :

Sous la responsabilité de la régie technique, réception et identification des appels de toutes les équipes qui travaillent sur le festival, analyse de leur demande et orientation vers le service compétent.
Suivi fonctionnel de la prise en charge de l'appel afin de s'assurer que la demande ait bien été prise en compte par le service en question.
Notification et consigne des appels pour analyse.

► COURSIERS

3 à 10 jours - 2 postes :

Sous la direction du régisseur, avant et pendant le festival, le coursier effectue les achats commandés et les transporte.
Permis B

► CUISINE (PRESTATAIRE CATERING)

5 à 10 postes :

- Cuisinier H/F (Expérience exigée) - 4 à 8 jours

Réaliser des plats en sachant équilibrer la prestation d'un point de vue économique, choisir les produits qui serviront à leur élaboration et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité

- Commis de cuisine H/F - 4 à 8 jours

Réaliser des préparations préliminaires et des mets simples, dresser des plats et les transmettre au personnel de salle, participer à l'entretien du poste de la cuisine et des locaux annexes et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité en vigueur.

- Agent polyvalent de restaurant H/F - 4 à 8 jours

Participe aux missions de réception et de service des repas

EUROCK *les* EENNES

6.7.8.9 juillet 2017
BELFORT

CAMPAGNE DE RECRUTEMENT 2017



COMMENT POSTULER ?

SUR LE SITE WEB EUROCKEENNES.FR

Rendez vous sur la page « emploi » du site eurockeennes.fr à partir du jeudi 30 mars

www.eurockeennes.fr/emploi

La candidature sera automatiquement transmise à l'agence Pôle Emploi. Vous recevrez un e-mail de confirmation.

A L'AGENCE PÔLE EMPLOI BELFORT EUROPE

A partir du lundi 3 jusqu'au 30 avril, des guichets spéciaux « recrutement Eurockéennes » sont créés au Pôle Emploi Belfort Europe. Des conseillers sont à votre disposition pour vous aider à compléter le formulaire de candidature.

Merci de vous munir des documents suivants :

- Votre CV,
- Votre photo d'identité

Des ordinateurs ainsi qu'un scanner sont à votre disposition.

INFORMATIONS PRATIQUES



Agence Belfort Europe

Accueil du lundi au vendredi de 8h30 à 12h

8 place de l'Europe

90 000 Belfort

EUROCK *les*
EENNES

Association Territoire de Musiques

Tel : +33 (0)3 84 22 46 58

Techn'Hom 5, 3 rue Marcel Pangon

90 300 Cravanche